**4. STANDAR PELAYANAN**  **POLI TINDAKAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1 | Dasar Hukum | 1. Undang undang Republik Indonesia nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik 2. Peraturan Presiden Repulik Indonesia Nomor 76 Tahun 2013 tentang pengelolaan pengaduan Pelayanan Publik. 3. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 983/Menkes/SK/XI/1992 tentang penangan kegawat daruratan. 4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 75 Tahun 2014 tentang Puskesmas |
| 2 | Persyaratan Pelayanan | 1. KTP 2. Kartu Keluarga 3. Kartu Rekam Medic Pasien 4. Kartu Jaminan ( BPJS, KIS ) |
| 3 | Sistem mekanisme, dan prosedur | 1. Pasien Masuk ke Poli Tindakan ( Kasus tertentu ), keluarga mendaftar di Ruang Pendaftaran 2. Pasien mendaftar sendiri ke Unit Pendaftaran 3. Petugas Memeriksa dan melakukan tindakan Medis 4. Petugas merujuk pasien bila perlu |
| 4 | Jangka waktu penyelesaian | 15-20 menit |
| 5 | Biaya/tarif | Sesuai Perda dan sesuai dengan jaminan |
| 6 | Produk pelayanan | * Pemberian pelayanan Tindakan medis, al: ganti perban, Heating, * Surat hasil pemeriksaan kir Kesehatan |
|  |  |  |
| 7 | Sarana, Prasarana dan/atau fasilitas | Ruangan Tindakan Medis   1. Tempat tidur, kasur dan bantal 2 pcs 2. Meja Biro 2 buah dan kursi 2 buah 3. Tabung Oksigen + isinya 4. Standar infus 2 buah 5. Bahan penunjang medis 6. Sterilisator 1 buah 7. Lemari 8. Troli 9. Lampu sorot 10. Lampu pembacaan rontgen 11. Komputer 12. Printer |
| 8 | Kompetensi Pelaksana | 1. Dokter Umum 2. D III Keperawatan |
| 9 | Pengawasan | Internal :   * Kepala Puskesmas * Kepala Sub Bagian Tata Usaha * Tim Audit Internal Puskesmas   Eksternal :   * Inspektorat * BPK * BPKP * ORI * LSM |
| 10 | Penanganan pengaduan, saran, dan masukan | Masyarakat memberikan masukan lisan langsung tertulis melalui:  Web Site  Kotak Saran kepada unit pengaduan puskesmas.   * Kotak Pengaduan * SMS ( 0852 48600 580) * Telepon ( 0541-766301) * Email ( [pkm.temindung@yahoo.com](mailto:pkm_temindung@yahoo.com)) * Pengaduan langsung * Semua pengaduan yang masuk ditangani oleh Kepala * Puskesmas dan Kepala Tata Usaha Puskesmas Temindung |
| 11 | Jumlah Pelaksana | Dokter 1 (satu) orang  Perawat 1 (satu) orang |
| 12 | Jaminan Pelayanan | Diwujudkan dalam kualitas proses layanan dan produk layanan yang didukung oleh dokter umum dan perawat yang berkompeten dibidang tugasnya dengan perilaku pelayanan yang terampil |
| 13 | Jaminan Keamanan dan Keselamatan pelayanan | Keamanan dan keselamatan pasien di laksanakan dengan menggunakan dua sistem   1. Di buatkan standar sarana yang akan di konsumsi oleh pasien dan keluarga 2. Pasien Safety yaitu dengan mengutamakan pengurangan tingkat infeksi penyakit dengan cara adanya antiseptik di ruangan. |
| 14 | Evaluasi kinerja Pelaksana | Evaluasi Kinerja Pelayanan Dilakukan melalui pengkuruan penerapan 14 komponen standar pelayanan yang dilakukan sekurang-kurangnya setiap 1 tahun (dalam bentuk laporan secara berkala dan periodik) |
| 15 | \*)……………… | ……………………………………………… |

\*) Komponen tambahan disesuaikan dengan kebutuhan unit penyelenggara pelayanan, bila dipandang perlu.

KEPALA UPT PUSKESMAS TEMINDUNG

dr. Bambang Soeyanto

Penata TK.I/ IIId

NIP. 197110072007011018